

ZAPYTANIE OFERTOWE

**Centrum Edukacji Anwisz - s.c. Iwona Majorke Karolina Szymańska
Sebastian Dróbka**

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pod tytułem:
Zakup i dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych dla przedszkola (postępowanie 2)

realizowanego w ramach projektu **"Edukacja włączająca w Domu Małego Skrzata"** ze
środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze
Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027,
priorytet 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia
społecznego,
działanie 08.11 Wychowanie przedszkolne.

POSTĘPOWANIE NR 2/Ż/2025



1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Centrum Edukacji ANWISZ s.c. Iwona Majorke, Sebastian Dróbka, Sandra Krauze
ul. Ludwika Waryńskiego 104
86-300 Grudziądz

2. RODZAJ ZAMÓWIENIA ORAZ TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

2.1. Rodzaj zamówienia: dostawy.

2.2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości powyżej 80 000 PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT). Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późniejszymi zmianami) –dalej Ustawa PZP. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027 z dnia 14 marca 2025 roku.

3. DOPUSZCZALNOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH LUB WARIANTOWYCH:

3.1. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

3.2. Dopuszcza się składania ofert częściowych.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA:

4.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest brak powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

/c) pozostawianiu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o braku wyżej wymienionych powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym złożonym na wzorze stanowiącym załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego.

W sytuacji wystąpienia powiązania o którym mowa w pkt. 4.1. Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

5. INFORMACJA NA TEMAT ZAKAZU KONFLIKTU INTERESÓW:

5.1. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm. Osoby te składają oświadczenie w formie pisemnej o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania.

6. SKRÓCONY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

6.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia przedszkola. Przedmiot zamówienia został podzielony na IV części:

POMOCE DYDAKTYCZNE – CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA

WYPOSAŻENIE REKREACYJNE I ZBAWKI – CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

POMOCE DO ZAJĘĆ TANECZNYCH – CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA

POMOCE MONTESSORI – CZĘŚĆ IV ZAMÓWIENIA

Wymogi obowiązujące odnośnie wszystkich części zamówienia:

1. Towar stanowiący przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, sprawny, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich, oraz winien spełniać określone prawem normy bezpieczeństwa. Pod pojęciem fabrycznie nowy Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladu uszkodzenia, w oryginalnych nieotwieranych i fabrycznie zabezpieczonych opakowaniach producenta.
2. Dostarczony towar musi zawierać wszystkie części niezbędne do funkcjonowania, uruchomienia i montażu, ponadto elementy w ramach zestawów muszą być ze sobą kompatybilne. Oprogramowanie musi mieć możliwość darmowych aktualizacji i poprawek bezpieczeństwa. Dostarczony towar musi być zgodny z obowiązującymi normami i posiadać wymagane prawem atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne.
3. Wymaga się, aby dostarczany towar posiadał aktualne atesty, certyfikaty, karty gwarancyjne, świadectwa jakości, deklaracje zgodności obowiązujące na terenie UE oraz inne dokumenty dopuszczające do użytku w placówkach opiekuńczo-wychowawczych (przedszkolu) na terytorium Polski.



4. Wszelkie niezbędne dokumenty wraz z instrukcjami użytkowania i kartami gwarancyjnymi należy przekazać w momencie dostawy.
5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji jakości na dostarczone w ramach przedmiotu umowy towary.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar o którym mowa w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy do Centrum Edukacji Anwisz -s.c., ul. Ludwika Waryńskiego 104, 86-300 Grudziądz.
7. W sytuacji gdyby w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, zawarto odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy PZP, a takim odniesieniem nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
8. W każdym przypadku gdy w opisie przedmiotu zamówienia wskazuje się na normę PN-EN (Polska Norma wprowadzająca (metodą tłumaczenia) normę europejską EN) dopuszcza się stosowanie normy równoważnej, a w szczególności równoważnej normy EN (norma europejska wydana przez Europejski Komitet Normalizacyjny) lub równoważnej normy państwa członkowskiego UE wprowadzającego normę europejską EN).
9. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne z opisanymi przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że zaproponowane przez niego materiały i/lub urządzenia spełniają (są równoważne) wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie nazwy (typy, rodzaje) i producentów przyjętych do wyceny i zastosowania przy realizacji zamówienia oferowanych produktów i/lub systemów oraz przedłożyć odpowiednie dokumenty (w języku polskim) opisujące parametry techniczne oraz producenta, wymagane przepisami certyfikaty i inne dokumenty, pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

6.2. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

37524100-8 Gry edukacyjne

39162100-6 Pomoce dydaktyczne

39162110-9 Sprzęt dydaktyczny

48190000-6 Pakiety oprogramowania edukacyjnego

39531000-3 Dywany

37520000-9 Zabawki

37530000-2 Artykuły do zabaw na wolnym powietrzu, gier salonowych lub towarzyskich

32353000-2 Nagrania dźwiękowe

37310000-4 Instrumenty muzyczne

39530000-6 Dywany, maty i dywaniki

6.3. Termin realizacji zamówienia (umowy):

Termin rozpoczęcia realizacji umowy: od dnia podpisania umowy.

Termin zakończenia realizacji umowy: maksymalnie 14 dni od dnia podpisania umowy.

7. PODSTAWY DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

7.1. Podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu:

7.1.1. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17 - „KK”),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488), lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 930 z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745), - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 7.1.2. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP;
- 7.1.3. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 7.1.4. Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;



7.1.5. Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

7.1.6. Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.2. Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy PZP, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

7.2.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

7.2.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

7.2.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

7.3. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

7.3.1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

7.3.2 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

7.4. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą sankcyjną”. Z postępowania wyklucza się:

7.4.1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

7.4.2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

7.4.3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

7.5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.6. Sposób oceny spełniania braku podstaw do wykluczenia:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o braku ww. podstaw wykluczenia według załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego oraz załącznika nr 5 do Zapytania ofertowego. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy ww. oświadczeń opatrzonych elektronicznym podpisem kwalifikowanym, elektronicznym podpisem osobistym lub profilem zaufanym.

UWAGA ! Zamawiający zaleca złożenie każdego z ww. oświadczeń jako oddzielnych plików, z których każdy opatrzony jest elektronicznym podpisem kwalifikowanym, elektronicznym podpisem osobistym lub profilem zaufanym.

7.7. Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy:

- nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu ;
- nie wykażą braku podstaw wykluczenia;
- wobec których zachodzą podstawy wykluczenia.

7.8. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków i brak podstaw wykluczenia zostaną dopuszczone do badania i oceny. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana według formuły: „spełnia - nie spełnia”.

8. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY:

8.1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

8.1.1. Oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym przygotowane na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

8.1.2. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia przygotowane na wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

8.1.3. Oświadczenia dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, potwierdzające brak przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiące załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

8.2. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia informacji w oświadczeniach oraz dokumentach złożonych przez Wykonawcę.

8.3. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 8.1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie 3 dni, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ UMOWY:

9.1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

10.1. Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w pkt. 6. Zapytania oferowanego. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z uwzględnieniem punktu 10.4. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego łącznej ceny zamówienia brutto za realizację przedmiotu zamówienia,

10.2. Wykonawca obliczy cenę ofertową w oparciu o informacje zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz załącznikach do niego.

10.3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia.

10.4. W sytuacji gdy wybór oferty Wykonawcy prowadzi będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym zamawiającego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak: wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów, import usług lub towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku od towarów i usług. Zamawiający w celu oceny takiej oferty samodzielnie dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

10.5. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.

10.6. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

10.7. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie ze wzorem umowy. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.

10.8. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.

10.9. Sposób obliczania ceny nastąpi według informacji zawartych w formularzu ofertowym. Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu ofertowym cen jednostkowych brutto pod rygorem odrzucenia oferty.

11. KRYTERIA OCENY OFERTY.

11.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

11.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą z IV (czterech) części zamówienia. Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert dla każdej z części z osobna. Dla każdej części zamówienia Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

11.3. Oferty dla każdej części zamówienia zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

1) cena wykonania zamówienia – w tym kryterium oferta może maksymalnie uzyskać 90 punktów.

2) Kryterium społeczne (zaangażowanie do realizacji zamówienia zatrudnionej osoby z niepełnosprawnościami) - w tym kryterium oferta może maksymalnie uzyskać 10 punktów.

11.4. Opis sposobu przyznania punktacji za kryterium „cena wykonania zamówienia” :

W ramach kryterium można otrzymać maksymalnie 90 punktów. Najwyżej punktowana jest oferta z najniższą ceną brutto wykonania zamówienia. Wiążąca jest cena, którą Wykonawca wskaże w

formularzu ofertowym, a nie cena wskazana w Bazie Konkurencyjności podczas składania oferty, Punkty w ramach kryterium zostaną wyliczone według wzoru:

$$PO = Cn: Cb \times 90$$

gdzie: PO - liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

Cn - cena najniższej oferty,

Cb - cena badanej oferty.

W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.¹

11.5. Opis sposobu przyznania punktacji za Kryterium społeczne (zaangażowanie do realizacji zamówienia zatrudnionej osoby z niepełnosprawnościami) :

11.5.1. W ramach kryterium można otrzymać maksymalnie 10 punktów. Zamawiający przyzna ofercie 10 punktów, jeżeli Wykonawca zadeklaruje zaangażowanie do realizacji zamówienia minimum 1 osoby z niepełnosprawnością, którą już zatrudnia lub zatrudni. Ocena ofert zostanie dokonana na podstawie deklaracji złożonej przez Wykonawcę w złożonym formularzu oferty. Deklaracja zobowiązuje Wykonawcę do zaangażowania do realizacji zamówienia, minimum jednej osoby z niepełnosprawnością, która jest lub będzie zatrudniona przez Wykonawcę – zgodnie z definicją osoby niepełnosprawnej określonej w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 913 z późn. zm.). Zamawiający dopuszcza zatrudnienie zarówno w oparciu o umowę cywilnoprawną, jak i umowę o pracę. W obu przypadkach Zamawiający uznaje kryterium społeczne za spełnione. Ponadto Zamawiający uznaje zarówno zatrudnienie do realizacji zamówienia nowego pracownika o statusie osoby niepełnosprawnej, jak również zaangażowanie pracownika o statusie osoby niepełnosprawnej, który jest już zatrudniony u potencjalnego Wykonawcy.

Ocena ofert w kryterium zostanie dokonana zgodnie z zasadą:

- jeśli Wykonawca zrealizuje zamówienie angażując do realizacji zatrudnioną przez siebie osobę z niepełnosprawnością (na podstawie deklaracji złożonej w formularzu oferty) – otrzyma 10 punktów.
- jeśli Wykonawca zrealizuje zamówienie nie angażując do realizacji osoby niepełnosprawnej, zatrudnionej przez Wykonawcę (na podstawie deklaracji złożonej w formularzu oferty) – otrzyma 0 punktów.

11.5.2. W przypadku braku ze strony Wykonawcy jednoznacznej deklaracji w formularzu ofertowym (nie wybraniu żadnej opcji lub wykluczenia obu opcji) Zamawiający nie przyzna punktów oraz przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie bez zaangażowania do jego realizacji osoby z niepełnosprawnością.

¹ Zaokrąglając liczbę z wartościami dziesiętnymi, nastąpi odrzucenie pewnej liczby cyfr końcowych i zastosowane zostaną poniższe zasady:

Zasada 1. Jeśli pierwszą odrzuconą cyfrą jest któraś z cyfr od 0 do 4, to nastąpi zaokrąglenie z niedomiarem (czyli wartości dziesiętne pozostają bez zmian);

Zasada 2. Jeśli pierwszą z odrzuconą cyfrą jest któraś z cyfr od 5 do 9, to nastąpi zaokrąglenie z nadmiarem.

11.5.3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagania dotyczącego zatrudnienia osoby z niepełnosprawnościami. W ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń oraz ewentualnie dodatkowych dokumentów (w przypadku zaistnienia takiej konieczności) w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonania świadczenia .

11.5.4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia osoby, o której mowa w punkcie 11.5.1.

Oświadczenie powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnieniu do realizacji zamówienia minimum 1 osoby z niepełnosprawnościami (zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w pkt 11.5.1.), datę od której osoba niepełnosprawna zaangażowana w realizację zamówienia jest zatrudniona u wykonawcy, okres w którym osoba ta była zaangażowana w realizację zamówienia, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

Powyższe oświadczenie Wykonawcy jest podstawowym dowodem potwierdzającym spełnienie wymogu zatrudnienia osoby z niepełnosprawnością (tj. osoby niepełnosprawnej w rozumieniu z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 913 z późn. zm.).

11.5.5. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy ww. oświadczenia opatrzonego elektronicznym podpisem kwalifikowanym, elektronicznym podpisem osobistym lub profilem zaufanym.

UWAGA ! Zamawiający zaleca złożenie ww. oświadczenia jako oddzielnego pliku, opatrzonego elektronicznym podpisem kwalifikowanym, elektronicznym podpisem osobistym lub profilem zaufanym.

11.5.6. Uprawniony przedstawiciel Wykonawcy, w przypadku braku wezwania ze strony Zamawiającego, przekazuje ww. oświadczenie najpóźniej w momencie odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. Przekazuje również do wglądu zanonimizowaną kopię umowy stanowiącej podstawę zatrudnienia przez Wykonawcę osoby niepełnosprawnej zaangażowanej w realizację zamówienia, jak również oświadczenie ww. osoby o posiadaniu statusu osoby niepełnosprawnej i osobistym zaangażowaniu w realizację zamówienia – oświadczenie musi być czytelnie podpisane imieniem i nazwiskiem przez ww. pracownika Wykonawcy. W kopii umowy zanonimizowaniu powinny ulec wszelkie dane osobowe za wyjątkiem, danych Wykonawcy, imienia i nazwiska pracownika zaangażowanego w realizację zamówienia, daty zawarcia umowy, okresu na jaki została zawarta umowa (jeśli dotyczy). Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zgody pracownika na udostępnienie Zamawiającemu danych osobowych w celu weryfikacji spełniania klauzuli społecznej.



11.5.7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wywiąże się ze spełnienia zobowiązania dotyczącego klauzuli społecznej będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej zgodnie z zapisami umowy tj. kary w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przewidzianego za wykonanie przedmiotu umowy, za wyjątkiem sytuacji w której Wykonawca wykaże, że zatrudnienie wskazanej osoby ustało z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a Wykonawca w ciągu 7 dni kalendarzowych od ustania zatrudnienia nie był w stanie zastąpić tej osoby inną osobą, spełniającą wymogi klauzuli społecznej i jednocześnie wykaże, że bezzwłocznie przedstawił zgłoszenie oferty pracy w Powiatowego Urzędu Pracy właściwym ze względu na siedzibę Wykonawcy/ miejsce realizacji przedmiotu umowy.

11.6. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość (sumę) punktów za kryterium ceny wykonania zamówienia oraz kryterium społeczne. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym oraz jest najkorzystniejsza, tj. otrzyma największą liczbę punktów.

11.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym Wykonawcą, który w niniejszym postępowaniu uzyskał kolejną, najwyższą liczbę punktów i wysokość jego oferty nie przewyższa środków finansowych jakie Zamawiający ma przeznaczone na realizację zamówienia.

11.8. W przypadku, gdy oferty z najwyższą liczbą punktów uzyskają identyczną liczbę punktów, Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który zaoferował niższą cenę wykonania zamówienia. Jeżeli oferowana przez Wykonawców cena ww. ofert była taka sama, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do negocjacji ceny. Jako najkorzystniejszy zostanie wybrany ten Wykonawca, który w wyniku negocjacji najbardziej obniży cenę. Negocjacje będą prowadzone za pośrednictwem poczty elektronicznej. Negocjacje mogą być prowadzone wielokrotnie w stosunku do jednej oferty. W przypadku w którym pomimo procedury negocjacji liczba punktów negocjowanych ofert będzie taka sama, Zamawiający unieważni postępowanie.

12. TRYB OCENY OFERT I OGŁOSZENIA WYNIKÓW

12.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 8 Zapytania ofertowego lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia, adekwatnie do pkt. 8 Zapytania ofertowego .

12.2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest złożona w niewłaściwej formie lub na niewłaściwym formularzu lub jest niekompletna;
- b) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem punktu 14.12. W szczególności brak wskazania przez Wykonawcę ceny oferty będzie skutkował odrzuceniem oferty;
- c) oferta została niepodpisana bądź została podpisana przez osobę nieupoważnioną (brak złożonego pełnomocnictwa lub oferta podpisana przez osobę, która nie widnieje w dokumentach jako osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu)
- d) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- e) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- f) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w całości lub części, na każdym etapie w przypadkach uzasadnionych, w szczególności w przypadku, gdy dla danej części zamówienia najkorzystniejsza oferta przekroczy cenę przewidzianą na jej realizację w budżecie projektu. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający w takich przypadku nie ponosi kosztów postępowania.

12.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień i wyjaśnień dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.

12.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

12.6. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> na stronie postępowania.

12.7. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 o Zapytania ofertowego. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę wraz z informacją o wynikach postępowania.

13. SPOSÓB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

13.1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności pod adresem:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/256832> w nieprzekraczalnym terminie do **16 grudnia 2025 r. do godziny 10:00.**

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

14.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w zapytaniu oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia. Wykonawca może pominąć w złożonej ofercie (formularzu ofertowym) informacje na temat tych części zamówienia, o realizację których się nie ubiega.

14.3. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.

14.4. Ofertę należy sporządzić wyłącznie w wersji elektronicznej.

14.5. Wykonawca lub osoba/osoby uprawnione podpisuje dokument podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza również formę skanu dokumentu podpisanego własnoręcznie przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku braku na dokumencie pieczętki imiennej podpis własnoręczny powinien być czytelny.

14.6. Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

14.6.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdziale 8 Zapytania ofertowego.

14.6.2. Formularz ofertowy stanowiący załącznik 1 do Zapytania ofertowego, podpisany przez Wykonawcę/osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

14.6.3. Pełnomocnictwo do złożenia oferty w imieniu Wykonawcy, w przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy będącego osobą fizyczną ofertę składa inna osoba, a udzielenie pełnomocnictwa nie wynika z wpisu do CEIDG lub w przypadku Wykonawcy podlegającemu wpisowi do KRS jeśli upoważnienie osoby składającej ofertę nie wynika z tego rejestru. Zamawiający samodzielnie pobierze dokumenty KRS lub CEIDG, o ile Wykonawca w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu wskazał dane umożliwiające dostęp do bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W przeciwnym razie Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

14.6.4. W przypadku spółki cywilnej jeśli oferta nie jest podpisana przez wszystkich jej wspólników, Zamawiający wymaga, aby do oferty był dołączony dokument, z którego wynika umocowanie do samodzielnej reprezentacji spółki danego wspólnika spółki (może to być umowa spółki, uchwała wspólników lub odrębne pełnomocnictwo).

14.6.5. Podpisaną klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych – stanowiącą załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy ww. klauzuli opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym, elektronicznym podpisem osobistym lub profilem zaufanym.

UWAGA ! Zamawiający zaleca złożenie ww. klauzuli jako oddzielnego pliku, opatrzonego elektronicznym podpisem kwalifikowanym, elektronicznym podpisem osobistym lub profilem zaufanym.

14.6.6. Zdjęcia i/lub grafiki oferowanych towarów jako załącznik do złożonej oferty.

14.7. Ofertę należy przygotować w sposób jasny i czytelny. Oferta musi zawierać:

- pełną nazwę Wykonawcy;
- adres siedziby Wykonawcy;
- cenę uwzględniającą wszelkie koszty jakie poniesie Zamawiający związane z realizacją zamówienia;
- informacje dotyczącą zaangażowania osoby z niepełnosprawnością do realizacji danej części zamówienia w ramach kryterium społecznego;
- Zawierać numer NIP, numer REGON, jeśli Wykonawca je posiada.

14.8. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

14.9. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazywać, że zastrzeżone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te

powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

14.10. Wykonawca składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

14.11. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest, z zastrzeżeniem pkt 14.12, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

14.12. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek -niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.13. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w ofercie.

15. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU:

15.1. Zamawiający wymaga, aby komunikacja z Wykonawcami do upływu terminu składania ofert odbywała się tylko poprzez Bazę Konkurencyjności poprzez opcję „DODAJ PYTANIE”. Po upływie terminu składania ofert komunikacja z Zamawiającym odbywać się będzie poprzez e-maila: info@edukacja.grudziadz.com.

15.2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje elektronicznie. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany terminu składania ofert Zamawiający będzie zamieszczał na portalu Baza Konkurencyjności w sekcji „Załączniki”. d) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania sekcji „Załączniki” bezpośrednio na stronie postępowania na portalu Baza Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>).

Uwaga!

Korespondencja przesłana do upływu terminu składania ofert w inny sposób niż poprzez Bazę Konkurencyjności nie będzie brana pod uwagę, zostanie uznana jako złożona nieskutecznie. Zamawiający nie będzie informował o błędnym złożeniu korespondencji.

15.3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Bazy Konkurencyjności znajdują się na stronie internetowej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>.

15.4. Wykonawcy mają możliwość składania pytań w niniejszym postępowaniu, jeżeli prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynie nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli prośba taka wpłynęła w terminie późniejszym albo prośba ta dotyczy

udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadkach uzasadnionych, w szczególności w przypadku, gdy najkorzystniejsza oferta przekroczy cenę przewidzianą w budżecie projektu na realizację danej części zamówienia. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający w takich przypadku nie ponosi kosztów postępowania.

17. ZMIANA UMOWY:

17.1. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia, zastrzega się możliwość dokonania zmian w drodze aneksu do umowy.

17.2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku:

a) zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od woli Stron umowy, którym Strona nie mogła zapobiec przy dołożeniu należytej staranności (wystąpienie siły wyższej), w wyniku czego niemożliwy do zachowania będzie termin realizacji umowy;

b) konieczności zmiany zaoferowanego towaru w sytuacji zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, skutkujących brakiem dostępności zaoferowanych towarów, w takim przypadku Zamawiający dopuszcza zastąpienie go innym o parametrach nie gorszych niż pierwotnie zaoferowany. Przy czym sytuacja taka nie powoduje wydłużenia jakichkolwiek terminów oraz zmiany wynagrodzenia określonych w umowie.

17.4. Zmiany umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie aneksów do niniejszej umowy.

18. POZOSTAŁE INFORMACJE

18.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie opublikowana w miejscu publikacji zapytania.

18.2. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.

18.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

18.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.



18.5. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

18.6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

18.7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

20. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

20.1. Załącznikami do niniejszego Zapytania ofertowego są:

Załącznik nr 1 Formularza oferty – wzór druku.

Załącznik nr 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym – wzór druku.

Załącznik nr 4 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór druku.

Załącznik nr 5 Oświadczenie w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. – wzór druku.

Załącznik nr 6 Wzór umowy.

Załącznik nr 7 Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych – wzór druku .